

Ecole Alphonse Pallu
Conseil d'école
Lundi 19 octobre 2009
De 19H 00 à 21h00

Compte rendu

Présents

Elues, maire adjoint Affaires scolaires : Mme De Cupper , conseillère municipale : Mme Lescure
Enseignants : Mmes Barré-Lalevée, Boehm, Chapeau, Cornière, De Oliveira , Foulquier, Horvilleur, Lannou,
Maranzana, Ripoche et M. Veyrat-Masson. Excusée : Mme Doridot
Maître E : Mme Esteban (Intervenante du Réseau d'Aide Spécialisé pour les Elèves en Difficulté)
Représentants des parents d'élèves
PEEP titulaires : Mmes Jeunot-Lagalle, Léonardi, Sautier ,Tauziac.
FCPE titulaires : Mmes Cadusseau , Costantini, Hardouin, Izsak M. Havard.
PEEP suppléante : Mme Martin-Thiriat
FCPE suppléante : Mme Larzillière
Invitées :
Intervenante municipale EPS : Mme Mezzalira
Responsable CLAE Pallu : Mme Viciano

A) Sujets concernant la vie d'école:

1. **Modification du règlement Intérieur.** Ajout dans le paragraphe « Vie scolaire », 4^{ème} point : la ponctualité ,
« En cas de retard l'élève se verra remettre un billet sur lequel les parents auront à justifier le retard. »
2. **Projet d'école 2008-2011.** Volet 2009/2010 .
 - Le projet d'arts plastiques et musique est poursuivi.
 - Une chorale d'école se met en place cette année.
 - Deux projets avec le Conservatoire , pour 4 à 6 classes, seront soumis à l'agrément de l'Education Nationale.
 - A la solidarité dans le domaine du handicap s'ajoutera la solidarité en direction du Mali à travers le projet Binkad . La collecte du Marché de Noël sera utilisé pour acheter des semences destinées au maraîchages locaux et à l'achat de livres pour la médiathèque de Kadiolo. Un stand présentant le Mali sera présent pendant le marché de Noël.
3. **RASED.** Mme Esteban , maître E du Réseau d'Aide Spécialisée aux Elèves en Difficulté , intervient principalement sur le cycle 2 . 5 élèves de CP (en lecture) et 3 élèves de CE1 (en compréhension) , 4 élèves de CM1 (en grammaire) bénéficient de cette aide 2 fois par semaine à raison de 45 mn par groupe sur une période de 4 semaines reconductibles.
4. **L'Aide Personnalisée** a commencé le 14 septembre pour les CE2 et le 21 septembre pour les autres classes . Elle a lieu de 11H30 à 12H00 chaque jour. Au cours de cette période 48 élèves ont régulièrement participé à ces séances . D'autres élèves y ont participé ponctuellement. Un bilan est fait auprès des familles.
5. Deux **langues vivantes** sont enseignées dans l'école . L'anglais du CE1 au CM2 par les enseignants de l'école ou par Melle Farchy , intervenante britannique. L'allemand pour 15 élèves de CE2 et 8 élèves de CM2 par deux enseignantes de l'école.
6. **Organisation des classes de découvertes.** Un CM2 souhaite partir en classe de neige dans le Jura, un CE2 et un CP souhaitent partir en classe de nature et poney en Bourgogne . La commission municipale se réunit le 20 octobre 2009.
7. **Organisation de l'EPS à l'école :** Chaque classe doit effectuer 3 heures d'EPS par semaine . Le programme de chaque classe a été communiqué lors des réunions de rentrée. Mme Mezzalira , intervenante municipale , co-anime une heure par classe par semaine. En outre les CP et CE1 pratiquent la natation le jeudi matin.
8. **La programmation des sorties au théâtre** du Vésinet est un peu compliquée par la transformation du budget d'année scolaire en année civile. La programmation du théâtre proposait en juin 2 spectacles aux classes de cycle 3 avant Noël et un pour les cycles 2 . Cependant en raison de la capacité d'accueil du théâtre les classes de cycle 2 ont été déprogrammées. Le budget non utilisé avant Noël serait perdu , les collègues organisent donc une sortie en accord avec leur projet de classe mais de nombreux lieux sont déjà réservés à cette période de l'année.
9. **La salle informatique** dont le matériel a été renouvelé en fin d'année scolaire est utilisée. Les objectifs de cet enseignement vont de la familiarisation avec l'outil informatique au traitement de texte (cycle 2), du système fichier/traitement de texte et de l'utilisation de la messagerie aux recherches sur Internet dans le cadre de la préparation au B2i. (cycle 3) Malheureusement peu de logiciels sont disponibles chez les éditeurs scolaires pour le système d'exploitation Linux .Enfin il reste difficile ,pour un enseignant seul, de s'occuper de 15 élèves utilisant les 15 ordinateurs et de gérer en même temps les 15 autres élèves accomplissant un autre travail.

10. **Proposition d'un concours de dessin** à l'initiative de la PEEP pour les CP et d'un concours de lecture pour les CM1 et CM2.
11. **Lectures le jeudi midi** Mme Floch reprendra prochainement ses lectures. La convention entre la mairie, l'école et l'Association « Lire et faire lire » vient d'être signée.
12. **Marché de Noël** : Il aura lieu le vendredi 18 décembre au matin (principe et destination de la collecte cf point 2)
13. **Fête de fin d'année scolaire** : elle est prévue le vendredi 25 à partir de 18H00, les représentants des parents d'élèves souhaiteraient qu'elle ait lieu le samedi matin. Les enseignants ont choisi cet horaire pour inclure les enfants dans la préparation de cette fête.
14. **Gestion des vêtements oubliés**. La meilleure prévention consiste à marquer le nom de l'enfant sur les vêtements et notamment les manteaux.

B) Sujets concernant la Mairie :

1. **Capacité d'accueil du CLAE.** 100 enfants étaient demandeurs d'une place en juin 2009. Le CLAE actuel peut accueillir 50 enfants. Quarante cinq enfants étaient donc en liste d'attente en juin. La municipalité a réagi le plus rapidement possible en demandant à l'école de prêter une classe, utilisée en journée pour les langues, au CLAE à partir de 16H30. ce qui a permis d'accueillir 30 enfants supplémentaires. Certaines familles, qui avaient inscrit à titre préventif des enfants, mais qui finalement n'utilisaient pas le CLAE ont libéré peu à peu des places. (6 enfants sont encore sur liste d'attente en octobre)

Les représentants des parents d'élèves estiment que cette hausse de fréquentation doit alerter la municipalité pour l'année prochaine et qu'il faut peut être envisager l'agrandissement du CLAE ou trouver de nouvelles stratégies /solutions et ce en amont de la rentrée scolaire et de la reprise du travail par les familles en septembre. Mme de Cupper précise qu'il ne serait pas raisonnable de lancer une construction pour répondre à une hausse exceptionnelle. Elle rappelle que la municipalité a toujours trouvé les solutions exigées par la situation et qu'il en sera de même les années à venir.

2. **Cantine.** Les familles dont les deux parents travaillent et les familles mono parentales sont prioritaires pour l'accueil à la cantine. Pour les familles dont un parent ne travaille pas la municipalité attribue un jour d'accueil de cantine mais demande un délai de 15 jours avant que l'enfant puisse fréquenter la cantine. Cette période permet de s'assurer qu'il y a bien des places disponibles. Dans la mesure du possible un deuxième jour est attribué aux familles qui en font la demande.

Les représentants des parents d'élèves s'inquiètent d'une augmentation du coût de la cantine et souhaitent avoir communication du nombre de personnes par chaque tranche de quotient familial. Mme De Cupper rappelle que la mise en place du quotient familial, s'est faite avec les fédérations de parents d'élèves qui l'ont adoptée à l'unanimité. Cette première année sera nécessairement un temps d'observation à l'issue duquel des ajustements seront effectués.

3. **Travaux effectués pendant l'été 2009.** Les travaux demandés n'ont pu être réalisés en raison d'une pénurie ponctuelle et imprévisible de personnel. La municipalité a même fait appel à une société extérieure pour remplir son engagement concernant les peintures de jeux de cour.

4. **Matériel informatique**

- Une imprimante compatible avec le nouveau matériel informatique a été achetée par la mairie pour le secrétariat de l'école. Le cabinet médical a également besoin d'une imprimante mais la municipalité n'a pas la charge des cabinets médicaux scolaires.
- Un téléphone pour la hot line dans la salle informatique était demandé car le téléphone actuel de l'école n'a pas une portée suffisante. La municipalité envisage plutôt de remplacer le téléphone actuel par un modèle à plus longue portée.

5. **Organisation des sorties à 11h30 et 16H30.**

- Dès le début d'année les animateurs ont pu communiquer aux enseignants les listes des élèves inscrits au CLAE mais les mouvements de sortie rendaient difficile le suivi de ces élèves jusqu'au CLAE. En conséquence les mouvements de sortie ont été modifiés en interne.
- Par ailleurs les relais école/cantine, école/CLAE, étude/CLAE ont fait l'objet d'une réorganisation par concertation entre l'école et la municipalité afin que soient clairement identifiés les enfants relevant de chaque structure.
- Les représentants des parents d'élèves souhaitent qu'une solution soit trouvée pour les familles qui ont un enfant à aller chercher à la maternelle avant de pouvoir venir chercher un autre enfant à Pallu. Les fédérations décident de se rapprocher de l'école maternelle et de madame l'Inspectrice afin de savoir s'il est possible de décaler les horaires des deux écoles.
- De même les parents aimeraient que les enfants dont les parents sont en retard puissent attendre derrière le portail, dans l'enceinte de l'école et être envoyés à l'étude si un parent a beaucoup de retard, quitte à instaurer une règle stricte pour les parents récidivistes. Après 16H30 aucun enseignant ne peut prendre en charge les élèves et les enfants ne peuvent fréquenter l'étude ou le CLAE que s'ils y sont inscrits. Par contre à 18H00 à l'issue de l'étude ainsi qu'à 19H00 les enfants sont sous la surveillance d'un enseignant ou d'un animateur.